

CONSORZIO POLIZIA LOCALE NORDEST VICENTINO

Prot. n. 328/2024

AVVISO DI MOBILITA' PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, EX CAT. C, AREA DEGLI ISTRUTTORI, CCNL 16.11.2022 FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

VISTI:

- l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;
- l'art. 34 bis de D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il DPR 20.12.2000, n. 445 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3 novembre 2023 sulle caratteristiche e le modalità di funzionamento del Portale unico del reclutamento;
- il DPCM 30.11.2023 "Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale";
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro ai sensi;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 02.12.2024 con la quale è stato modificato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione semplificato (PIAO) 2024-2026 del Consorzio;
- la determinazione del Direttore-Comandante n. 4 del 17.01.2025;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per la copertura, tramite mobilità volontaria ai sensi dell'art. 1, c.1 del D.Lgs. n. 165/2001 (passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse), **di n. 1 dipendente, a tempo pieno e indeterminato, appartenente ad altra amministrazione pubblica, in servizio con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo e/o Contabile"**;

Il presente avviso ha carattere esplorativo e non vincola in alcun modo il Consorzio che, a suo insindacabile giudizio, potrà decidere di non procedere alla mobilità nel caso in cui

nessuno degli interessati sia valutato idoneo o per altre motivazioni inerenti le decisioni amministrative dell'Ente.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente procedura di mobilità i dipendenti di ruolo delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, dl D.Lgs. n. 165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere dipendente, con rapporto a tempo indeterminato e pieno, presso Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nel profilo professionale di Istruttore area amministrativa e/o contabile, con inquadramento nell'area degli Istruttori;
2. essere in possesso di nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza ovvero dichiarazione che l'Amministrazione di appartenenza non è tenuta al rilascio del nulla osta in quanto non ricorrono i presupposti di cui all'art. 30, comma 1 e 1.1. del D.Lgs. n. 165/2001;
3. non aver ricevuto, negli ultimi tre anni, una valutazione negativa della performance individuale secondo il sistema di valutazione vigente nell'ente di provenienza;
4. non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza di pubblicazione del presente avviso;
5. idoneità psico-fisica alla svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
6. assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis del d.lgs. 165/2001;
7. godimento dei diritti civili e politici;
8. non avere riportato condanne penali definitive o per le quali non sia intervenuta riabilitazione o avere pendenze processuali che possano impedire, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego;
9. assenza di cause incompatibilità/inconferibilità ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013,
10. diploma di scuola Istruzione Secondaria di Secondo Grado rilasciato da Istituti riconosciuti a norma dall'Ordinamento dello Stato Italiano, di durata quinquennale o che comunque consenta l'accesso all'Università.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento del mancato possesso di anche uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

Il/la dipendente interessato/a al trasferimento presso questo Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino, possono domanda, **entro le ore 12:00 del giorno giovedì 20 febbraio 2025 alle ore 12:00**, pena l'esclusione dalla procedura.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente on-line attraverso il portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso e che si riassumono sinteticamente qui di seguito.

Il candidato deve previamente registrarsi nella piattaforma InPA accedendo all'area personale con Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure con Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS). Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute.

Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso. Per presentare la domanda di partecipazione alla presente selezione pubblica, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio".

Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si invita a conservare, fungendo da ricevuta.

Al riepilogo sarà attribuito un **Codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice sarà utilizzato da questa Amministrazione in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura.

In caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM. La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del codice di procedura civile. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda.

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, come pure per eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito, ma si riserva, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. In ogni caso non sono previste modalità alternative di presentazione della domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda.

Non saranno considerate valide le domande presentate con modalità diverse da quella sopra indicata.

Non saranno prese in considerazione le domande di trasferimento pervenute prima della pubblicazione del presente avviso; pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati al trasferimento, dovranno presentare una nuova domanda secondo le indicazioni fornite dal presente avviso.

L'istanza dovrà essere corredata da dettagliato "curriculum vitae" formativo e professionale, da cui risulti il titolo di studio e gli altri titoli posseduti, nonché l'attinenza del posto ricoperto alla categoria, posizione economica e profilo professionale richiesti, come descritto al successivo punto "Valutazione delle domande".

Da allegare alla domanda:

- copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum attestante il possesso dei requisiti richiesti, nonché il proprio percorso formativo e professionale, datato e firmato;

- nulla osta ovvero dichiarazione dell'Ente di appartenenza che l'Amministrazione non è tenuta al rilascio del nulla osta in quanto non ricorrono i presupposti di cui all'art. 30, comma 1 e 1.1. del D.Lgs. n. 165/2001;

Le istanze e le dichiarazioni presentate per via telematica mediante compilazione del form sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n.445/2000.

Delle istanze di mobilità pervenute viene formata idonea graduatoria che tiene conto:

- delle mansioni svolte dal/dalla richiedente in servizi analoghi;
- dei titoli di studio e specializzazione del richiedente e della sua formazione.

Non saranno ammessi al colloquio i candidati che avranno ottenuto un punteggio inferiore a dieci punti:

A) Curriculum formativo e professionale	Fino punti 10 Saranno valutate in modo particolare le esperienze maturate nei procedimenti relativi agli uffici amministrativi e/o contabili
B) Anzianità di servizio	Fino punti 10 Sarà valutato il servizio svolto in posizione di Istruttore amministrativo
C) Titolo di studio	Fino punti 10 Eventuale laurea

I primi dieci candidati della graduatoria saranno ammessi al colloquio.

ELENCO DEI CANDIDATI IDONEI

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio, la sede e la data di tale colloquio e tutte le altre comunicazioni inerenti la procedura di cui al presente avviso verranno esclusivamente pubblicati, con indicazione del codice ID univoco riconducibile al singolo candidato, sul sito internet del Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino <https://www.polizialocalenevi.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e sul Portale "InPa" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il/la candidato/a che non si presenta al colloquio è considerato/a rinunciatario/a.

CRITERI DI SELEZIONE

La Commissione esaminatrice procederà all'esame dei/delle candidati/e ritenuti/e maggiormente rispondenti alla figura professionale ricercata, attraverso un colloquio diretto a valutare il titolo di studio conseguito, le specifiche conoscenze e competenze acquisite rispetto al profilo atteso e gli aspetti motivazionali.

Il colloquio avrà ad oggetto le materie del profilo professionale da assumere in particolare riguardo l'Ordinamento giuridico finanziario e contabile degli enti locali ed il procedimento amministrativo.

Il giudizio della Commissione sarà espresso in trentesimi.

Non saranno ritenuti idonei i candidati che, a seguito del colloquio, abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 21/30. La graduatoria finale verrà pubblicata esclusivamente sul sito internet del Consorzio: <https://www.polizialocalenevi.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso> e sul Portale "InPa" con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

COMUNICAZIONE AI/ALLE CANDIDATI/E

Tutte le comunicazioni personali relative alla presente procedura saranno effettuate esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione. I/le candidati/e sono pertanto invitati a tenere controllata la casella di posta elettronica.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'assunzione è subordinata al rilascio da parte dell'Ente di appartenenza del nulla osta definitivo incondizionato ovvero di dichiarazione che l'Amministrazione di appartenenza non è tenuta al rilascio del nulla osta in quanto non ricorrono i presupposti di cui all'art. 30, comma 1 e 1.1. del D.Lgs. n. 165/2001.

In caso di rinuncia al trasferimento da parte del/della primo/a candidato/a, il Consorzio si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria o di indire una nuova selezione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della vigente normativa in tema di protezione dei dati personali esclusivamente per la procedura finalizzata al procedimento in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

Il trattamento dei dati è il Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino che ha bandito il presente bando a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti e potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@polizialocalenevi.it

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso il/la concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa, autorizzando il Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino al trattamento dei dati personali.

Responsabile del procedimento è il Direttore-Comandante Dott. Filippo Colombara.

Ogni altra informazione relativa al presente bando potrà essere richiesta all'Ufficio Segreteria del Consorzio Polizia Locale Nordest Vicentino – tel. 0445 801424 - e mail : protocollo@polizialocalenevi.it.

Thiene, 20 gennaio 2025

Il Direttore - Comandante
Dott. Filippo Colombara

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005